



La communication en matière de sécurité

Informations générales

L'objectif de la formation "La communication en matière de sécurité" est de permettre aux participants d'acquérir les techniques de diffusion d'information entre les individus.

Les participants apprendront durant ce parcours à modifier ou adapter les messages relatifs à la sécurité aux besoins de leur(s) équipe(s).

Les participants apprendront également lors de mise en situation (exercices pratiques), à communiquer de manière plus efficace.

Grâce à une meilleure interaction entre collègues, la sécurité relative aux tâches à exécuter se verra renforcée et gagnera en efficacité.

Au terme de cette formation les participants auront augmenté leur maîtrise de la gestion en matière de communication relative à la sécurité. La confiance en soi sera renforcée et la diffusion des informations vers leurs équipes se fera de manière plus ciblée, plus efficace et avec de meilleurs résultats.

OBJECTIFS DE LA FORMATION:

A la fin de la formation, ...

- ✓ Les participants seront en mesure de définir l'importance de la sécurité.
- ✓ Des solutions concernant les défis relatifs à la sécurité se trouveront en équipe.
- ✓ Les participants auront une vue plus claire du bon fonctionnement en terme de communication.
- ✓ La communication entre collaborateurs sera plus efficace et plus ciblée.
- ✓ Le regard sur les effets d'une communication ciblée sera changé et plus évident.
- ✓ Les participants seront en mesure de donner des instructions à leur(s) équipe(s).
- ✓ La mise en place des stratégies de sécurité se fera de manière collective.
- ✓ L'organisation d'un Take-5 ou d'un Toolbox-meeting se fera avec une approche plus méthodique.
- ✓ Les participants deviendront rapidement les "ambassadeurs" de la sécurité au sein de l'entreprise.

La pratique:

- ✓ L'apprentissage de l'optimisation de l'attitude "sécurité" au sein d'une équipe.
- ✓ Pouvoir s'adapter aux besoins d'une équipe.
- ✓ Mettre en oeuvre des groupes de travail selon différents thèmes.
- ✓ Apprendre à définir le niveau des connaissances d'une équipe en matière de sécurité et établir des indicateurs et objectifs SMART.
- ✓ Comment établir une meilleure relation avec ses collaborateurs.
- ✓ Les participants sont-ils capables d'observer et ensuite organiser un take-5 ou un toolbox-meeting ?
- ✓ Comment évaluer ses collaborateurs et analyser si les règles en matière de sécurité sont appliquées et comment le sont-elles?
- ✓ Apprendre à se sentir plus sûr de soi en qualité « d'ambassadeur de la sécurité » et se comporter de manière professionnelle:
 - Prendre l'habitude de diriger une équipe de manière interactive.
 - Avoir la capacité de gérer l'approche des questions difficiles ainsi que les individus ou publics dit « difficiles ».
 - Obtenir des résultats professionnels à valeur ajoutée !



Le programme de la formation

Jour 1:

Introduction

Pourquoi attacher de l'importance à la sécurité?

- ✓ La sécurité:
 - L'aspect social
 - L'aspect légal
- ✓ Les responsabilités
- ✓ Les conséquences

La formation débute par une recherche de la nécessité d'une politique de sécurité. Les participants se réfèrent à leurs expériences et exposent des situations auxquelles ils ont été confrontés. La contribution de l'instructeur amène les participants à comprendre que tout le monde est confronté chaque jour aux conséquences de la (non)-sécurité. Plusieurs éléments seront approfondis afin de démontrer que les solutions à certaines situations ne sont souvent relativement difficiles à trouver.

L'expression "responsabilité" est une notion abstraite pour la plupart des intervenants. Celle-ci sera remise dans un contexte beaucoup plus évident et clair. Durant les groupes de travail, différentes situations actuelles seront abordées et des solutions seront recherchées.

Jour 2:

- ✓ Les stratégies de sécurité
 - Les bons comportements en matière de sécurité
 - La hiérarchie dans la sécurité
- ✓ Comment les individus apprennent-ils?

Une contribution active de tous les participants sera exigée, afin de les amener à définir ce que sont les comportements adéquats en matière de sécurité. Les instructeurs leur apprendront ce qu'est leur rôle en qualité de responsable. Egalement que les actions et les feed-back fonctionnent dans les deux sens.

Lors de l'introduction du chapitre "Comment les individus apprennent-ils ?" les participants feront des exercices pratiques qui serviront d'expérience. La règle étant que tous les sujets abordés ne filtrent pas en dehors du groupe, les participants apprendront en tombant puis se relevant, comment les instructions se diffusent et comment un feed-back se travaille.

Le processus d'apprentissage débutera à un niveau basique et progressera rapidement vers un niveau plus élevé. Les participants s'évalueront entre eux. Ces évaluations positives les dirigera vers un niveau encore plus élevé.

Jour 3:

- ✓ Quelle attitude adopter en qualité de cadre ?
- ✓ Qu'est-ce que la communication? Comment communiquons-nous?
- ✓ La structure de la communication
- ✓ Les techniques de communication
- ✓ Exercices pratiques avec jeux de rôle.
 - Débat et conversation autour des situations
 - Trucs et astuces afin d'améliorer la communication
- ✓ Résumé et évaluation

Grâce à sa propre expérience en tant que collaborateur, l'esprit d'aller « dans le sens du client » est stimulé. Les situations conflictuelles du quotidien seront utilisées afin de percevoir et d'analyser plus clairement la relation entre le cadre et l'employé.

A partir de techniques de jeux et de collaboration les participants se rendent compte que la communication ne se limite pas au verbal. Quand un participant rentre dans un rôle ou se met en situation, les autres participants parleront « la même langue » afin de maîtriser rapidement le vocabulaire « ad hoc ». Chaque participant aura l'occasion de mettre en pratique plusieurs techniques de communication. Durant ces exercices les autres participants apporteront leur savoir de manière constructive.

Un Take-5 et une toolbox-meeting sont organisés et menés à terme.

Ensuite une évaluation a lieu et la formation se termine.